ورشة عمل تخصصية | القانون والعقود / الشئون القانونية

إدارة المخاطر القانونية والحوكمة (Legal GRC)

صياغة العقود وتطبيق المعايير الدولية والتشريعات الحديثة

٢٧ - ٣١ ديسمبر ٢٠٢٦

إسطنبول - تركيا

خمسة أيام | 25 ساعة تدريبية | حضوري

رسوم المشاركة: 1500 دولار أمريكي

ورشة تطبيقية لبناء قدرات مؤسسية في إدارة المخاطر القانونية والحوكمة (Legal GRC)، مع توظيف الأدوات الرقمية ومراجعة النتائج وقياس الأثر.

خلال خمسة أيام، يطبق المشاركون المحاور على حالات وبيانات تدريبية، ويجمعون المخرجات في مشروع مؤسسي وخطة متابعة لمدة 90 يومًا.

أهداف الورشة

ماذا يكتسب المشارك؟

- تطبيق حصر الالتزامات القانونية، تحديد القانون الواجب التطبيق مع المختص، تقييم المخاطر القانونية في سياق المؤسسة.
- تطبيق هيكل العقد، توزيع الالتزامات والمخاطر، ضبط الصياغة والمراجعة في سياق المؤسسة.
- تطبيق ربط المعايير بالالتزامات، سجل الامتثال، متابعة التغيرات التشريعية في سياق المؤسسة.
- تطبيق الصلاحيات والموافقات، إدارة مستندات العقود، حفظ الأدلة وسرية المعلومات في سياق المؤسسة.
- خطة المراجعة والتحسين في GRC، تطبيق إدارة المطالبات والنزاعات، تقارير سياق المؤسسة.

الجدول العلمي | اليومان الأول والثاني

اليوم 1 - 27 ديسمبر: حصر الالتزامات القانونية

- المفاهيم والأطر العملية: حصر الالتزامات القانونية.
- تحليل المدخلات والإجراءات: تحديد القانون الواجب التطبيق مع المختص.
- الضوابط وخطوات التنفيذ: تقييم المخاطر القانونية.
- تطبيق عملي: إعداد سجل التزامات ومخاطر قانونية.
- مراجعة الحالة التطبيقية وتوثيق النتائج ومؤشرات الجودة وإجراءات التحسين.

اليوم 2 - 28 ديسمبر: هيكل العقد

- المفاهيم والأطر العملية: هيكل العقد.
- تحليل المدخلات والإجراءات: توزيع الالتزامات والمخاطر.
- الضوابط وخطوات التنفيذ: ضبط الصياغة والمراجعة.
- تطبيق عملي: إعداد قائمة مراجعة وصياغة عقد تدريبي.
- مراجعة الحالة التطبيقية وتوثيق النتائج ومؤشرات الجودة وإجراءات التحسين.

الجدول العلمي | اليومان الثالث والرابع

اليوم 3 - 29 ديسمبر: ربط المعايير بالالتزامات

- .المفاهيم والأطر العملية: ربط المعايير بالالتزامات
- .تحليل المدخلات والإجراءات: سجل الامتثال
- .الضوابط وخطوات التنفيذ: متابعة التغيرات التشريعية
- .تطبيق عملي: إعداد مصفوفة امتثال ومتابعة تشريعات
- مراجعة الحالة التطبيقية وتوثيق النتائج ومؤشرات الجودة وإجراءات التحسين.

اليوم 4 - 30 ديسمبر: الصلاحيات والموافقات

- .المفاهيم والأطر العملية: الصلاحيات والموافقات
- .تحليل المدخلات والإجراءات: إدارة مستندات العقود
- .الضوابط وخطوات التنفيذ: حفظ الأدلة وسرية المعلومات
- .تطبيق عملي: إعداد مسار موافقات وحفظ أدلة العقود
- مراجعة الحالة التطبيقية وتوثيق النتائج ومؤشرات الجودة وإجراءات التحسين.

الجدول العلمي | اليوم الخامس والمخرجات

اليوم 5 - 31 ديسمبر: إدارة المطالبات والنزاعات

- المفاهيم والأطر العملية: إدارة المطالبات والنزاعات.
- تحليل المدخلات والإجراءات: تقارير GRC.
- الضوابط وخطوات التنفيذ: خطة المراجعة والتحسين.
- تطبيق عملي: إعداد تقرير GRC وخطة متابعة لمدة 90 يومًا.
- مراجعة الحالة التطبيقية وتوثيق النتائج ومؤشرات الجودة وإجراءات التحسين.

المخرجات العملية

- سجل التزامات ومخاطر قانونية
- قائمة مراجعة وصياغة عقد تدريبي
- مصفوفة امتثال ومتابعة تشريعات
- مسار موافقات وحفظ أدلة العقود
- تقرير GRC وخطة متابعة لمدة 90 يومًا

المشاركة والمنهجية

الفئات المستهدفة

- مديرو الشؤون القانونية والمستشارون ومسؤولو العقود والامتثال والحوكمة والمخاطر
- قيادات الإدارات والفرق المكلفة بتطوير الإجراءات وقياس الأداء.
- المختصون المشاركون في مشروع التطبيق داخل مؤسساتهم.

متطلبات المشاركة

- إلمام أساسي بمجال الورشة وجداول البيانات واستخدام الإنترنت؛ لا تتطلب خبرة برمجية.
- يفضل إحضار حاسب محمول. تستخدم حالات وبيانات افتراضية أو مجمعة، دون رفع معلومات سرية أو بيانات شخصية.

منهجية التنفيذ

يختتم المشارك الورشة بمشروع يجمع المخرجات الخمسة وخطة تطبيق قابلة للمتابعة داخل مؤسسته.

تعتمد الورشة على دراسات الحالة والتمارين العملية والعمل الجماعي. خمسة أيام بإجمالي 25 ساعة تدريبية.

الترتيبات والرسوم

ما تشمله رسوم المشاركة

- التدريب والحقيبة العلمية وشهادة الإتمام الصادرة عن الاتحاد بناءً على الحضور.
- استراحة بين الجلسات ووجبة غداء.
- الاستقبال والتوديع من وإلى المطار بالتنسيق المسبق مع الاتحاد.

الرسوم المعلنة 1500 دولار أمريكي هي إجمالي المبلغ المستحق على المشارك، ولا تضاف إليها رسوم أخرى.

التنفيذ بالعربية، ويمكن التنفيذ بالإنجليزية عند الاتفاق. يراجع الاتحاد الإتاحة ومقر التنفيذ والترتيبات قبل تأكيد المشاركة.

يرجى طلب بيان السداد والإلغاء والتأجيل واستبدال المشارك ضمن العرض المكتوب، وإبلاغ الاتحاد ببيانات الرحلات لتنسيق النقل.

التسجيل والاستفسار

info@uhrda.net · uhrda.net

+20 111 023 1700 · +20 100 930 6111

رمز الورشة: UHRDA-202625089